Nowy Dwór Mazowiecki, dnia ………………………….

............................................. ....................................................................

 (pieczęć organizacji) (data i miejsce złożenia oświadczenia)

NIP..............................................................................................................................................................................

REGON .......................................................................................................................................................................

Nr w KRS lub innym rejestrze ...................................................................................................................................

Nazwa banku...............................................................................................................................................................

Nr konta .......................................................................................................................................................................

Imiona, nazwiska, funkcje w stowarzyszeniu oraz numery PESEL osób uprawnionych do podpisania umowy:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

# Burmistrz Miasta

# Nowy Dwór Mazowiecki

# ul. Zakroczymska 30,

# 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki

# OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, iż przyjmujemy dotację z budżetu Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w wysokości …………………….., słownie ……………………………… i zobowiązujemy się do zorganizowania i przeprowadzenia zadania p.n.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................w terminie ....................................................................................................................................

oraz zgodnie z harmonogramem oferty / skorygowanym harmonogramem.

.......................................................................................................................................................

 (podpis i pieczątka osoby upoważnionej lub podpisy i pieczątki osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej\*/ podmiotu\*/ jednostki organizacyjnej\*)