

Stowarzyszenie Sztangielek
ul. Obwodowa 343/18
05-160 Nowy Dwór Mazowiecki



Punkt Obsługi Interesanta
Urząd Miejski w Nowym Dworze Mazowieckim

Nowy Dwór Mazowiecki, 05.04.2016r.

ES

Sz. P. Burmistrz m. Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Zakroczyńska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki

dotyczy: wniosku o dofinansowanie zadania publicznego

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r "o działalności pożytku publicznego i wolontariacie" składamy wniosek o dofinansowanie "programu zajęć patriotyczno-militarnych dla dzieci i młodzieży pochodzących z grup ryzyka zagrożonych uzależnieniami i przemocą" w ramach zadania publicznego "Ochrona i promocja zdrowia dotyczącego przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy w Nowym Dworze Mazowieckim w 2016r".

wiceprezes
Stowarzyszenia SZTANGIELEK

Paulina Mikuszevska
Paulina MIKUSZEWSKA

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ochrona i promocja zdrowia dotyczącego przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy w Nowym
Dworze Mazowieckim w 2016r.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Program zajęć patriotyczno-militarnych dla dzieci i młodzieży pochodzących z grup ryzyka zagrożonych
uzależnieniami i przemocą.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 18 kwiecień do 30 czerwiec 2016

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Urząd Miasta Nowy Dwór Mazowiecki
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

b) przedmiot działalności gospodarczej

I. Przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia są: (zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności):

- 32.40.Z Produkcja gier i zabawek.
- 58.11.Z Wydawanie książek.
- 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków.
- 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza.
- 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów.
- 63.12.Z Działalność portali internetowych.
- 70.21.Z Stosunki międzyludzkie i komunikacja.
- 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania.
- 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych.
- 73.11.Z Działalność agencji reklamowych.
- 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna.
- 77.21.Z Wynajem i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego.
- 77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego.
- 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników.
- 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki.
- 81.21.Z Niespecjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych.
- 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów.
- 84.12.Z Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych.
- 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację.
- 85.51.Z Pozaszkolne formy oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych.
- 85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej.
- 85.59.A Nauka języków obcych.
- 85.59.B Pozostała pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej nie sklasyfikowane.
- 86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana.
- 88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych.
- 88.91.Z Opieka dzienna nad dziećmi.
- 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana.
- 90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych.
- 90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych.
- 91.03.Z Działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych.
- 91.01.A Działalność bibliotek.
- 93.11.Z Działalność obiektów sportowych.
- 93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem.
- 93.21.Z Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki.
- 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna.
- 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych.
- 56.10.A Restauracje i inne placówki gastronomiczne.
- 56.10.B Ruchome placówki gastronomiczne.
- 56.29.Z Pozostała usługowa działalność gastronomiczna.
- 56.30.Z Przygotowywanie i podawanie napojów.
- 43.31.Z – Wykonywanie robót budowlanych wykończeniowych.
- 43.32.Z – Zakładanie stolarki budowlanej.
- 43.33.Z – Posadzkarstwo, tapetowanie i oblicowywanie ścian.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Nowatorska organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez:

1. Zmianę społeczną poprzez prowadzenie zajęć o charakterze patriotycznym i militarnym.
2. Atrakcyjne formy spędzania czasu wolnego, wpływające na prawidłowy rozwój.
3. Rozbudowanie horyzontów zainteresowania dzieci i młodzieży.

Chcielibyśmy zrealizować 60 godzin zajęć o charakterze patriotyczno - wojskowych w 15 blokach po 4 godziny. W każdym bloku wziąć udział powinno ok 8 osób, co w sumie daje ok 120 osób.

Bloki tematyczne to próba połączenia nauki i zabawy, w celu zakrzewienia patriotycznych wartości wśród beneficjentów. Zrealizujemy blok w następującej postaci: historyczny wykład multimedialny dotyczący części miasta Nowy Dwór Mazowiecki - twierdzy Modlin z pokazem zdjęć archiwalnych, ma

szansę wpłynąć na świadomość dzieci i młodzieży, poprzez przedstawienie oryginalnego wyglądu obiektów i budynków, które na co dzień ich otaczają. Godzina zajęć plastycznych polegać będzie na kreatywnym ruszeniu wyobraźni uczestników - przy użyciu materiałów papierowych (tektura, papier) będą tworzyli budowle, elementy fortyfikacyjne oraz sprzęt militarny. Zależy nam na tym, aby obiekty były możliwe duże, aby uczestnicy czuli, że "naprawdę" coś budują. Zajęcia sportowe na koniec mają ostatecznie rozluźnić i wyciszyć beneficjentów. Chcielibyśmy, aby sprawdzili swoje możliwości w różnego rodzaju konkurencjach, w które wplecione są elementy wojskowe (np. zdalnie sterowanymi pojazdami, czy strzelaniem do celu). Wzmocni to ich poczucie wartości i przede wszystkim w nowatorski sposób zagospodaruje ich wolny czas (zabawki, gry itp. przedmioty będziemy wykorzystywać podczas zajęć sportowych, gdy część dzieci będzie brała udział w konkurencjach, inne będą mogły się po prostu bawić).

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Modlin Twierdza to jedna z dzielnic Nowego Dworu Mazowieckiego charakteryzująca się wysoką przestępczością, również wśród młodzieży i niezaradnością życiową znacznej części mieszkańców. Występuje tu nasilony problem długotrwałego bezrobocia, a tym samym problem ubóstwa, uzależnienia od alkoholu i niewydolność wychowawcza rodziców. Przed okresem zmian transformacyjnych była to dzielnica zamieszkiwana wyłącznie przez osoby zatrudnione w wojsku, a w efekcie przemian bardzo wiele rodzin straciło zatrudnione i nie przystosowało się do nowych warunków.

Osiedle młodych, jako następna dzielnica Nowego Dworu Mazowieckiego również wykazuje powyższe tendencje. Ogromny rozwój w ostatnim czasie tej dzielnicy nie wpływa pozytywnie na społeczeństwo zamieszkujące tą dzielnicę.

Głównym zadaniem programu jest zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży. Chcielibyśmy zrobić to w nowatorski i praktyczny sposób, wykorzystując historyczną przeszłość miejsca zamieszkania tych dzieci. Pragniemy zarazić ich pasją do miejsca jakim jest Twierdza Modlin - miejsca posiadającego ponad 300 letnią historię. Uważamy, że pokazanie dzieciom i młodzieży alternatywnych form spędzania czasu wolnego, które będą pełne patriotyzmu i szacunku do miejsca zamieszkania, da im szansę na zmianę ich społecznej przynależności w przyszłości.

Dodatkowo chcemy położyć nacisk na atrakcyjność i nowatorską formę przekazania sztamowej wiedzy historycznej w sposób dostosowany do umiejętności poznawczych dzieci i młodzieży.

Z założenia dzięki programowi beneficjent ma czuć się bezpiecznie, spotkać na swej drodze dorosłych godnych zaufania oraz ma spędzić czas z rówieśnikami doskonaląc swoje umiejętności interpersonalne. Dzięki uzbrojeniu dzieci i młodzieży w historyczną wiedzę, zwiększy się ich świadomość społeczna, a to może przyczynić się do zmiany negatywnych norm, panujących w tym środowisku.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami programu będą dzieci i młodzież zgłaszające problemy osobiste lub będące zagrożone problemami ubóstwa, alkoholizmu, demoralizacji lub bezradności wychowawczej i życiowej ich oraz ich opiekunów, mieszkających w dzielnicach Twierdza Modlin oraz Osiedla Młodych, a w szczególności pochodzących z grup ryzyka ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym. Nabór do grupy będzie głównie odbywał się poprzez współpracę z Zespołem Szkół nr 4 w Modlinie Twierdzy, Zespołem Szkół nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną. Objęcie dziecka pomocą nie będzie wymagało skierowania. Konieczna będzie natomiast zgoda rodzica lub opiekuna prawnego dziecka. Udział w zajęciach będzie dobrowolny.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele są związane ze wzrostem świadomości patriotycznej dzieci i młodzieży poprzez przeprowadzenie następujących atrakcyjnych zajęć:

- 15 godzin nowatorskich wykładów multimedialnych z pokazem zdjęć archiwalnych Twierdzy Modlin.
- 15 godzin praktycznych plastycznych warsztatów o charakterze militarnym
- 30 godzin praktycznych sportowych zajęć o charakterze wojskowym

W sumie przeprowadzonych będzie 60 godzin zajęć. W powyższych planujemy spotkania, w których średnio uczestniczyć będzie 8 beneficjentów. Planujemy również, że w całym okresie trwania programu w bogatej ofercie zajęć weźmie udział minimum 120 indywidualnych osób.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Program prowadzony będzie w Modlinie Twierdzy (budynek leżący w samym sercu Modlina - Muzeum Kampanii Wrześniowej i Twierdzy Modlin ul. Bałki Murmańskiej 164). Planujemy podpisanie umowy współpracy z Muzeum, która pozwoli nam korzystać z tych pomieszczeń. Miejsce w których będą prowadzone zajęcia znajdują się w bezpośrednim pobliżu miejsc charakteryzujących się wysokim wskaźnikiem występowania sytuacji problemowych: ubóstwa, alkoholizmu, demoralizacji dzieci i młodzieży oraz bezradności wychowawczej i życiowej dorosłych.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zajęcia odbywać się będą w okresie od 18 kwietnia do 30 czerwca 2016.

Nowatorska organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez:

1. Zmianę społeczną poprzez prowadzenie zajęć o charakterze patriotycznym i militarnym - przekazanie bogatej wiedzy historycznej o Twierdzy Modlin w przyjemnym pokazie multimedialnym z pokazem zdjęć archiwalnych.
2. Atrakcyjne formy spędzania czasu wolnego, wpływające na prawidłowy rozwój. Zajęcia sportowe o charakterze militarnym z naciskiem położonym na wojskowy rygor. Dzieci będą mogły "na własnej skórze" poznać żołnierskie życie w sposób miły i przyjemny, nienastawiony na agresję, a raczej na budowanie szacunku i wartości.
3. Rozbudowanie horyzontów zainteresowania dzieci i młodzieży. Warsztaty plastyczne obejmujące wytwarzanie produktów nawiązujących do kultury wojskowej - nauka poprzez zabawę.

Razem przeprowadzonych zostanie 60 godzin zajęć, 15 spotkań w blokach 4 godzinnych (1 godzina wykładu, 1 godzina zajęć plastycznych, 2 godziny zajęć sportowych) mających na celu nie tylko oderwanie dzieci i młodzieży od negatywnie działającego środowiska, lecz również poprawiających ich umiejętności interpersonalnych i zmieniających wewnętrzne normy.

9. Uaktualniony harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 18 kwiecień 2016 do 30 czerwiec 2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- 15 godzin nowatorskich wykładów multimedialnych z pokazem zdjęć archiwalnych Twierdzy Modlin. - 15 godzin praktycznych plastycznych warsztatów o charakterze militarnym - 30 godzin praktycznych sportowych zajęć o charakterze wojskowym -	W okresie trwania pilotażowego programu 15 spotkań z natężeniem ok 2 spotkań tygodniowo w blokach 4 godzinnych.	Stowarzyszenie Sztangielek

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty miękkie w odniesieniu do dzieci i młodzieży:

- Zwiększenie umiejętności społecznych,
- Zwiększenie umiejętności funkcjonowania w grupie,
- Poprawa akceptacji własnej osoby,
- Wzrost zachowań akceptowalnych społecznie,
- Rozbudzenie zainteresowań i pasji służących rozwojowi osobistemu,
- Zagospodarowanie czasu wolnego w pozytywny i aktywny sposób, uczący norm społecznych.

Przeprowadzenie wszystkich zaplanowanych zajęć w 100% oddziałuje na beneficjentów w pozytywnym wysokim stopniu, co zapewni osiągnięcie zaplanowanych rezultatów. Przewiduje się sprawdzanie rezultatów metodą ankietową.

IV. Uaktualniona kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L P	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jedno s tek	Koszt jednostk owy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowan ej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (wzł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)	
I	Koszty merytoryczne wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia (2 osoby)	80	14,75zł	godzina	1.180,00zł	00,00zł	0,00zł	1.180,00zł	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego w tym koszty administracyjne: 1) koordynator, kierownik 2) księgowa 3) inne pochodne,	2	165,00zł kierownik	miesiąc	330,00zł	330,00zł	0,00zł	0,00zł	
			165,00zł (koordyna- tor)		330,00zł	330,00zł	0,00zł	0,00zł	
			165,00zł (księgo- wa)		330,00zł	330,00zł	0,00zł	0,00zł	
			5,00zł (inne, koszty)		10,00zł	10,00zł	0,00zł	0,00zł	
		SUMA				1.000,00zł	1.000,00zł	0,00zł	0,00zł
II I	Inne koszty, w tym koszty wyposa żenia:	1. zakupy do zajęć plastycznych: biurowe i plastyczne (min. farby, sztalugi, kartony, kleje, papier, kreda)	1	1.100,00 zł	zestaw	1.100,00 zł	1.100,00zł	00,00zł	0,00zł
		2. Sprzęt audiowizualny: 2 projektory, odtwarzacz multimedialny, głośniki.	1	1.600,00 zł	zestaw	1.600,00 zł	1.600,00zł	00,00zł	00,00zł
		3. Zabawki: min. pojazdy zdalnie sterowane, puzzle, gry planszowe, klocki	1	1.300,00 zł	zestaw	1.300,00zł	1.300,00zł	00,00zł	00,00zł
		SUMA	1	4.000,00 zł	zestaw	4.000,00zł	4.000,00zł	00,00zł	00,00zł
I V	Ogół em:				6.180,00zł	5.000,00zł	00,00zł	1.180,00zł	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5.000,00 zł	80,90%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	- zł	-%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	- zł	- %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	- zł	- %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	- zł	- %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	- zł	- %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1.180,00 zł	19,10%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6.180,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Do pracy przy realizacji programu przewiduje się współpracę z działaczami Muzeum Kampanii Wrześniowej i Twierdzy Modlin, osobami o profesjonalnej wiedzy historycznej i militarnej.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Dzięki realizacji pięciu programów w latach poprzednich, posiadamy podstawowe materiały do zajęć plastycznych czy sportowych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Jesteśmy organizacją o bogatym doświadczeniu. Od 2012 roku przeprowadziliśmy już 4 programy w ramach realizacji zadania publicznego :

- Program zajęć psychologiczno-pedagogicznych dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych problemem alkoholowym, umowa nr 14/D/WS/2012 z dnia 05.11.2012r (kwota dofinansowania 20.000,00zł)
- Program zagospodarowania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin zagrożonych problemem alkoholowym, umowa nr 15/D/WS/2012 z dnia 05.11.2012r. (kwota dofinansowania 20.000,00zł)
- Program zajęć profilaktycznych oraz ogólnorozwojowych dla dzieci i młodzieży pochodzących z grup ryzyka zagrożonych uzależnieniami i przemocą (2013). (kwota dofinansowania 117.430,00zł)
- Program zajęć profilaktycznych oraz ogólnorozwojowych dla dzieci i młodzieży pochodzących z grup ryzyka zagrożonych uzależnieniami i przemocą (2014). (kwota dofinansowania 100.000,00zł)
- Program zajęć profilaktycznych oraz ogólnorozwojowych dla dzieci i młodzieży pochodzących z grup ryzyka zagrożonych uzależnieniami i przemocą (2015). (kwota dofinansowania 80.000,00zł)

Wszystkie dofinansowane przez Urząd Miasta Nowego Dworu Mazowieckiego zostały wykonane zgodnie z planem, a obecnie są w trakcie rozliczania.

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

-

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 21.04.2016;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Jolanta Stepinińska

Agnieszka Wójcik

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego²⁴⁾
2. Statut Stowarzyszenia Sztangielek

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.