

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO
NAUCZYCIEL JĘZYKA ANGIELSKIEGO**

Dyrektor Zespołu Szkół w Nowym Dworze Mazowieckim - Modlin Twierdza

**Ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko – nauczyciel języka angielskiego
w Zespole Szkół w Nowym Dworze Mazowieckim – Modlin Twierdza**

Liczba wolnych miejsc pracy: 1

Praca w: Zespole Szkół w Nowym Dworze Mazowieckim - Modlin
Twierdza

Stanowisko: nauczyciel języka angielskiego

Wymiar czasu pracy: **17 godz.** w Szkole Podstawowej nr 4,
etap edukacyjny: klasy I-IV;
5 godz. w Publicznym Przedszkolu nr 4
(praca z grupą dzieci 3-5 letnich)
2 godz. w oddziale „0” przy Szkole Podstawowej nr 4

Okres zatrudnienia: 12.12.2016 - 23.06.2017

Podstawa zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony na podstawie Karty
Nauczyciela

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1264);
- posiadanie obywatelstwa polskiego;
- pełna zdolność do czynności prawnych;
- korzystanie z pełni z praw publicznych;
- brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- niekaranie karami dyscyplinarnymi (zgodnie z Kartą Nauczyciela);
- nienaganna postawa moralna;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku nauczyciel języka angielskiego;
- znajomość dokumentów obowiązujących nauczyciela;

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy w zespole, w tym cierpliwość i opanowanie;
- komunikatywność: łatwość w nawiązywaniu kontaktów z dziećmi;
- kreatywność, w tym inicjatywność i pomysłowość.

Zakres wykonywanych zadań głównych:

1. Organizowanie i prowadzenie pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej w grupie 3-6-latków oraz w klasach I-III Szkoły Podstawowej.
2. Dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie wychowanków.
3. Tworzenie warunków wspomagających rozwój dzieci, ich zdolności i zainteresowań.
4. Prowadzenie pracy dydaktyczno-wychowawczej w oparciu o przygotowany program.
5. Opracowywanie konspektów do zajęć i planów tygodnia.
6. Dobór pomocy dydaktycznych i edukacyjnych oraz przygotowywanie materiałów dydaktycznych do zajęć.
7. Dbanie o porządek i ład w czasie zajęć.
8. Opieka nad dziećmi.
9. Dostosowanie metod i form pracy do możliwości każdego z wychowanków, otoczenie go indywidualną opieką.
10. Współpraca z rodzicami w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczo-edukacyjnych oraz informowanie rodziców o postępach dzieci.
11. Dokonywanie ewaluacji pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej oraz dokonywanie ewaluacji osiągnięć rozwojowych dziecka pod kątem postaw, umiejętności i poziomu wiedzy.
12. Stałe doskonalenie metod pracy z dziećmi, podnoszenie wiedzy pedagogicznej, rozwijanie i doskonalenie warsztatu pracy.
13. Prowadzenie dokumentacji pedagogicznej.
14. Współpraca z innymi nauczycielami i personelem zatrudnionym w placówce.

Warunki pracy na stanowisku:

- praca w budynku Publicznego Przedszkola nr 4 przy ul. 29 Listopada 109 oraz Szkoły Podstawowej nr 4 przy ul. Bema 227 (kl. I-III i „0” SP) - budynki znajdują się w otoczeniu Zespołu Szkół w Nowym Dworze Mazowieckim - Modlin Twierdza ul. Bema 312 oraz w budynku przy ul. Bema 312 (kl. IV);
- praca w zespole;
- wysoka odpowiedzialność za powierzone zadania;
- wynagrodzenie zgodne z art. 30 i 33 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2016 r. poz. 1379/, oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 04.07.2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1029), a także z Uchwałą Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim Nr XXXIV/353/09 z dnia 28.05.2009 r.

Osoby zainteresowane prosimy o kontakt telefoniczny pod nr 22/713-03-28 wew. 23 lub osobiste zgłoszenie się do kadr w celu umówienia na rozmowę.

Na rozmowę prosimy przygotować:

- życiorys (CV);

Życiorys (CV) należy opatrzyć **własnoręcznym podpisem**, klauzulą: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135)*” oraz numerem telefonu kontaktowego wraz z adresem e-mail.

- kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie lub kwalifikacje;

- kserokopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie lub dokumenty, które podlegają zaliczeniu do stażu pracy na mocy odrębnych przepisów;

- kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagany stopień awansu zawodowego.

Nowy Dwór Mazowiecki, dn. 29.11.2016 r.

Dyrektor Zespołu Szkół w Nowym Dworze Mazowieckim
Modlin Twierdza
mgr Zdzisław Szmytkowski