

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE NOWY DWÓR MAZOWIECKI

składana przez właściciela nieruchomości lub części nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).

Składający: Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu i czystości w gminach. ⁽¹⁾

Miejsce składania:

Urząd Miejski Nowy Dwór Mazowiecki;
ul. Zakroczymska 30;
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki.

MIEJSCE NA PIECZĘĆ URZĘDU

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIASTA NOWY DWÓR MAZOWIECKI, UL. ZAKROCZYMSKA 30, 05-100 NOWY DWÓR MAZOWIECKI.

B. OBOWIĄZEK I PRZYCZYNA ZŁOŻENIA DEKLARACJI (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji i data od której następuje zmiana

- PIERWSZA DEKLARACJA
- NOWA DEKLARACJA – ZMIENIAJĄCA
- KOREKTA DEKLARACJI

2. Przyczyny złożenia nowej deklaracji

- ZMIANA LICZBY OSÓB ZBYCIE NIERUCHOMOŚCI KOMPOSTOWANIE ODPADÓW
- INNA (podać jaka)

3. Przyczyna złożenia korekty deklaracji

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJE (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

- WŁAŚCICIEL WSPÓŁWŁAŚCICIEL UŻYTKOWNIK WIECZYSTY
- SPÓŁDZIELNIA ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCIĄ WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA
- INNY PODMIOT (podać rodzaj)

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ – PŁATNIKA (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

- OSOBA FIZYCZNA OSOBA PRAWNA JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIE POSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

IMIĘ I NAZWISKO* / NAZWA PEŁNA**

PESEL* / NIP**

REGON**

DATA URODZENIA*

IMIĘ OJCA*

IMIĘ MATKI*

NR TELEFONU (zalecany)

ADRES E-MAIL (pole nieobowiązkowe)

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE ⁽²⁾

ULICA

NR BUDYNKU

KOD POCZTOWY

MIEJSCOWOŚĆ

F. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA ⁽³⁾ / ZARZĄDZAJĄCEGO NIERUCHOMOŚCIĄ		
IMIĘ I NAZWISKO* / NAZWA PEŁNA**		
PESEL* / NIP**	REGON**	
DATA URODZENIA*	IMIĘ OJCA*	IMIĘ MATKI*
NR TELEFONU (zalecany)	ADRES E-MAIL (pole nieobowiązkowe)	
G. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY** (WYPEŁNIĆ JEŚLI JEST INNY NIŻ W CZĘŚCI E)		
GMINA	ULICA	NR BUDYNKU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA
WOJEWÓDZTWO	POWIAT	KRAJ
H. ADRES DO KORESPONDENCJI (WYPEŁNIĆ JEŚLI JEST INNY NIŻ W CZĘŚCI F)		
GMINA	ULICA	NR BUDYNKU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA
WOJEWÓDZTWO	POWIAT	KRAJ
NR TELEFONU	ADRES E-MAIL	
I. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
1. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji zamieszkuje (należy podać faktyczną liczbę osób zamieszkujących)		os.
2. Oświadczam, że gromadzę odpady w sposób selektywny i przyjmuję stawkę w kwocie		zł.
3. Oświadczam, że kompostuję w przydomowym kompostowniku odpady biodegradowalne oraz zielone i przysługuje mi częściowe zwolnienie w kwocie (dot. nieruchomości jednorodzinnych)		zł.
4. Wyliczenie miesięcznej opłaty należy pomnożyć liczbę osób (pkt.1) przez kwotę stawki (pkt.2) i od wyniku odjąć kwotę zwolnienia za kompostowanie (pkt.3)		zł.
J. POJEMNIK NA ODPADY KOMUNALNE (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)		
1. Odpady komunalne zmieszane gromadzę w:	<input type="checkbox"/> POJEMNIKACH <input type="checkbox"/> WORKACH	
2. Odpady komunalne gromadzone selektywnie (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło,) przekazuję w:	<input type="checkbox"/> POJEMNIKACH <input type="checkbox"/> WORKACH	
3. Nieruchomość należy wyposażyć w pojemnik – dotyczy tylko pierwszej deklaracji	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
K. ODPADY ZIELONE, BIO I POPIÓŁ (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)		
1. Odpady zielone i bio będą przekazywane w ramach gminnego systemu odbioru odpadów komunalnych (nie dotyczy właścicieli korzystających ze zwolnienia za kompostowanie odpadów biodegradowalnych i zielonych).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
2. Odpady kompostowane na nieruchomości znajduje się kompostownik, w którym będą kompostowane odpady zielone i biodegradowalne z mojej nieruchomości.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
3. Popiół z pieca domowego będzie przekazywany w ramach gminnego systemu odbioru odpadów komunalnych.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
L. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA PROWADZONA NA NIERUCHOMOŚCI (INFORMACJA)		
Osoby prowadzące działalność gospodarczą muszą zawrzeć dodatkową, odrębną umowę na wywóz odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia tej działalności z firmą posiadającą wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.		

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.).

W przypadku niezłożenia deklaracji Burmistrz Miasta określi w drodze decyzji wysokość opłaty, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec.

Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w sprawie określenia terminu częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Właściciel nieruchomości składa pierwszą deklarację w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania w nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację zmieniającą do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana z podaniem daty i przyczyny jej złożenia. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Właściciel, który nie dokonał zmiany deklaracji w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana liczy osób, nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny (z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana jest związana ze śmiercią mieszkańca, a deklaracja została złożona w terminie 6 miesięcy od daty śmierci).

W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w miesiącu w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielorodzinnym, wspólnota mieszkaniowa, lub spółdzielnia mieszkaniowa może żądać od właściciela lokalu, osoby, której służy spółdzielcze prawo do lokalu lub osoby faktycznie zamieszkującej lokal podania danych niezbędnych do ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu złożenia nowej deklaracji zmieniającej lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Do korekty deklaracji należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyn korekty, zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 z późn. zm.).

Jeżeli deklarację składa pełnomocnik właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wpisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

M. DANE OSOBOWE (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

Wyrażam zgodę na wykorzystanie podanego numeru telefonu i adresu mail do kontaktu pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim w celach służbowych.

WYRAŻAM ZGODĘ

NIE WYRAŻAM ZGODY

Składając podpis w niniejszej deklaracji oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z pouczeniem i klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych.

N. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ – PŁATNIKA ⁽³⁾

DATA WYPEŁNIENIA DEKLARACJI

CZYTELNY PODPIS* / CZYTELNY PODPIS I PIECZĘĆ**

OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIANIA DEKLARACJI

* dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi

** dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi

(1) Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomości, zgodnie z art. 2. ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

(2) Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację lub dołączyć załącznik, w którym każda nieruchomość będzie wykazana wraz z liczbą osób zamieszkujących.

(3) W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklaracje wypełniają współwłaściciele. W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej współwłasności ustawowej deklarację wypełniają małżonkowie.

KLAUZULA INFORMACYJNA

dot. deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Mazowieckim jest Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki. Kontakt z Administratorem Danych możliwy jest:
 - a) pod numerem tel. (22) 5122111;
 - b) korespondencyjnie na adres siedziby Urzędu Miejskiego, który mieści się przy ul. Zakroczymskiej 30, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@nowydwormaz.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych m.in. ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisów wykonawczych do ww. aktów prawnych.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenia wniosku lub skargi. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o terminy określone w instrukcji kancelaryjnej obowiązującej u Administratora.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora danych osobowych, oraz
 - b) organom lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
7. Posiadają Państwo prawo - dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - w zakresie określonym przepisami prawa.
8. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w (00-193) Warszawie przy ul. Stawki 2.
9. Obowiązek podania danych osobowych wynika z obowiązujących przepisów prawa. Jeśli nie przekaże Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
10. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

INFORMACJE DODATKOWE DOT. PŁATNOŚCI OPŁATY

Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na której zamieszkujeją mieszkańcy, zgodnie z Uchwałą nr XVIII/278/2020 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki **od lutego 2021 r. wynosi 30 zł od osoby miesięcznie.**

Termin płatności opłaty **do 30 dnia każdego miesiąca** (luty do 28) w wysokości ustalonej przez Państwa w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Opłatę należy wносить na konto Urzędu Miejskiego Nowy Dwór Mazowiecki w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Oddział ul. Targowa 1/3 w Nowym Dworze Mazowieckim na numer **19 8009 1062 0016 4106 2007 0081**; lub w Filii Modlin ww. banku ul. Kopernika 26; lub w bankowym punkcie kasowym ww. banku znajdującym się w pok. Nr 7 na parterze Urzędu Miejskiego Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Zakroczymska 30.

Opłatę uiszcza się bez wezwania! W tytule wpłaty należy wpisać „opłata za odpady”, podać adres i nazwisko lub podmiot, którego dotyczy opłata zgodnie ze złożoną deklaracją.

Informacje dot. wniesionych opłat Wydział Finansowy tel. 22 51 22 126

Informacje dot. systemu Wydział Gospodarki Komunalnej tel. 22 51 22 198