

Projekt

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim
z dnia listopada 2025 r.



**Program Współpracy Miasta Nowy Dwór Mazowiecki
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których
mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok
2026**

Nowy Dwór Mazowiecki, listopad 2025 r.

Spis treści

Wprowadzenie.....	3
Postanowienia ogólne.....	4
Cele programu	5
Zasady współpracy	6
Formy współpracy.....	7
Priorytetowe zadania publiczne na 2026 rok.....	9
Okres realizacji programu	16
Wysokość środków planowanych na realizację programu	16
Sposób realizacji programu.....	16
Sposób oceny realizacji programu.....	17
Informacja o tworzeniu programu i przebiegu konsultacji.	17
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.....	20
Postanowienia końcowe	21

Wprowadzenie

Miasto Nowy Dwór Mazowiecki realizuje zadania publiczne przy współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego. Współpraca ta stanowi istotny element rozwoju społecznego oraz budowania społeczeństwa obywatelskiego. Przyjmując niniejszy program Miasto Nowy Dwór Mazowiecki wyraża wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Celem programu jest umacnianie partnerstwa między sektorem publicznym a społecznym oraz podnoszenie jakości życia mieszkańców Nowego Dworu Mazowieckiego poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

Realizacja zadań publicznych przy współpracy obu sektorów ma znaczący wpływ na poprawę warunków życia mieszkańców, wzrost aktywności oraz poczucia odpowiedzialności za otoczenie.

Zaangażowanie stron przynosi też satysfakcję i potrzebę do podejmowania kolejnych wysiłków w budowaniu spójnego społeczeństwa obywatelskiego na szczeblu lokalnym.

Zasady współpracy zostały określone w niniejszym programie.

Obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338).

Współpraca będzie realizowana na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Konsultowanie programu z jego adresatami winno przyczynić się do tego, że odzwierciedla on stanowiska dwóch stron, które zmierzają do wspólnego celu – rozwoju Miasta Nowy Dwór Mazowiecki i poprawa warunków życia mieszkańców.

Postanowienia ogólne

Program określa cele, zasady i formy współpracy, priorytetowe zadania, planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację oraz termin realizacji i sposób oceny.

Założeniem programu jest ustalenie jasnych i efektywnych rozwiązań umożliwiających organizacjom pozarządowym włączenie się w realizację zadań samorządu.

Ilekoć w Programie Współpracy Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2026, jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2025 poz. 1338);
- 2) **programie** – rozumie się przez to niniejszy dokument – "Program Współpracy Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026;
- 3) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483);
- 4) **otwartym konkursie ofert** – rozumie się przez to otwarty konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 5) **dotacjach z pominięciem otwartego konkursu** – należy przez to rozumieć zlecenie realizacji zadań publicznym organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym art. 19a ustawy;

- 6) **środkach publicznych** – rozumie się przez to środki publiczne, o których mowa w ustawie o finansach publicznych, przeznaczone na wydatki publiczne w rozumieniu tej ustawy;
- 7) **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 8) **działalności pożytku publicznego** – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;
- 9) **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy;
- 10) **gminie** – rozumie się przez to Gminę/Miasto Nowy Dwór Mazowiecki;
- 11) **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Nowym Dworze Mazowieckim;
- 12) **komisji** – komisję konkursową powoływaną do opiniowania ofert konkursowych w myśl art. 15 ust. 2a ustawy;

Cele programu

1. **Celem głównym** Programu Współpracy Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2026 jest podnoszenie jakości życia oraz zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Nowego Dworu Mazowieckiego poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.
Zwiększenie udziału organizacji w realizacji zadań publicznych, włączanie ich w proces konsultacji społecznych przyczyni się do integracji środowisk lokalnych oraz wzmocni potencjał trzeciego sektora.

Program ma również służyć budowaniu partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi w celu wspólnej realizacji zadań publicznych i zwiększenia aktywności obywatelskiej mieszkańców.

2. **Cele szczegółowe** Programu obejmują:

- 1) integrację podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
- 2) otwarcie na innowacyjność w zakresie realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) podnoszenie skuteczności, efektywności oraz standardów realizacji zadań publicznych,
- 4) wzmocnienie poczucia odpowiedzialności za stan otaczającego środowiska naturalnego,
- 5) tworzenie warunków do zwiększonej aktywności społecznej mieszkańców,
- 6) wzmocnienie pozycji sektora społecznego w gminie poprzez zwiększenie udziału podmiotów pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
- 7) współdziałanie Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie pozyskiwania środków z funduszy krajowych i międzynarodowych, poprawę bezpieczeństwa mieszkańców.

Zasady współpracy

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady określone w ustawie: **partnerstwa, pomocniczości, efektywności, jawności, uczciwej konkurencji i suwerenności stron**. W uszczegółowieniu, zasady te można postrzegać w następujący sposób:

- 1) **Zasada pomocniczości i suwerenności stron** – Gmina powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych i wspiera je finansowo w tym zakresie, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) **Zasada partnerstwa** – dążenie do budowania zaufania między stronami dialogu. Dobrowolna współpraca podmiotów na rzecz Miasta i mieszkańców, wspólne określanie celów i ponoszenie odpowiedzialności za realizację zadań publicznych.
- 3) **Zasada efektywności i uczciwej konkurencji** - polega na zlecaniu zadań publicznych organizacjom w taki sposób, aby zapewnić osiągnięcie jak najlepszych rezultatów.
- 4) **Zasada uczciwej konkurencji** – wszystkie organizacje powinny mieć takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych,
- 5) **Zasada jawności** – Miasto oraz organizacje pozarządowe udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat swoich działań, które są istotne przy realizacji zadań publicznych na rzecz Miasta i jego mieszkańców.

Formy współpracy

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi obejmuje formy **finansowe** i **pozafinansowe**, w tym m.in.:

1. Formy współpracy o charakterze finansowym:

- 1) Powierzenie lub wspieranie realizacji zadań publicznych w drodze otwartych konkursów ofert;
- 2) Zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy (małe granty).

2. Formy współpracy pozafinansowej:

- 1) Wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działań;
- 2) Udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych;
- 3) Konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego;
- 4) Organizacja wspólnych wydarzeń, inicjatyw społecznych i kampanii;
- 5) Powoływanie zespołów doradczych i konsultacyjnych;
- 6) Wspieranie organizacji poprzez udostępnianie infrastruktury miejskiej, m.in. pomieszczeń lub użyczenie sprzętu służącego do realizacji zadań statutowych, pomoc w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów, związanych z wykonywaniem zadań publicznych w ramach działalności statutowej, przekazywanie podmiotom programu amortyzowanych środków trwałych, sprzętu i wyposażenia;
- 7) Promowanie działalności organizacji w mediach miejskich - promocja przekazywania 1,5% podatku dochodowego na nowodworskie organizacje pożytku publicznego;
- 8) Udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 9) Współorganizowanie szkoleń, konferencji i forów organizacji;
- 10) Sprawowanie patronatu Burmistrza nad inicjatywami lokalnymi;
- 11) Udzielanie wsparcia merytorycznego organizacjom;
- 12) Kreowanie dobrego wizerunku organizacji poprzez udostępnianie organizowanych inicjatyw w zasobach urzędu.

Zlecanie zadań organizacjom pozarządowym odbywa się według zasad określonych w ustawie.

Informację o otwartych konkursach oraz o dotacjach, udzielanych z pominięciem otwartego konkursu „małe granty” zamieszcza się:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
- na ogólnodostępnej tablicy ogłoszeń Urzędu,
- na stronie internetowej www.nowydwormaz.pl.

Priorytetowe zadania publiczne na 2026 rok

1. Zakres współpracy Miasta z podmiotami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Zakres zadań publicznych ujętych jako priorytetowe opiera się o potrzeby dostrzeganie podczas realizacji dotychczasowych inicjatyw oraz aktywność organizacji. Ponadto, koreluje z innymi programami realizowanymi na rzecz lokalnej wspólnoty. Miasto Nowy Dwór Mazowiecki planuje współpracę głównie w następujących obszarach:

- 1) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) profilaktyka uzależnień,
 - b) rozwiązywanie problemów alkoholowych i przeciwdziałanie przemocy w rodzinie,
 - c) zwiększenie dostępu do profesjonalnych działań pomocowych osobom z problemem uzależnienia od alkoholu i innych środków psychoaktywnych,
 - d) ograniczenie występowania problemów związanych z nadużywaniem i uzależnieniem od alkoholu i innych środków psychoaktywnych poprzez prowadzenie działalności profilaktycznej i informacyjnej na rzecz mieszkańców,

- e) wsparcie lokalnego systemu pomocy osobom i rodzinom doświadczającym problemów będących konsekwencją uzależnienia oraz wzmocnienie współpracy instytucjonalnej w tym zakresie,
- f) ograniczenie zjawiska przemocy rówieśniczej oraz poprawa bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w szkole i środowisku,
- g) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz ochrona przed przemocą ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji dzieci,
- h) monitoring występowania problemów społecznych, w tym problemów uzależnień i przemocy,
- i) edukacja społeczna.

Zadania gminy w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom określiła Rada Miejska uchwałą Nr XLIII/489/2022 z dnia 6 grudnia 2022 r. w sprawie „Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Nowego Dworu Mazowieckiego na lata 2023-2026”.

- 2) Pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich zharmonizowania,
 - b) udostępnianie na preferencyjnych warunkach sal, urządzeń technicznych w obiektach Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim i innych obiektach gminnych na działalność statutową organizacji pozarządowej i innych podmiotów oraz na organizację spotkań otwartych,
 - c) aktywizacja i pomoc w rozwiązywaniu problemów osób starszych i osób z niepełnosprawnością,

- d) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych określonych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych,
- e) działania na rzecz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością.

3) Ochrona i promocja zdrowia:

- a) profilaktyka chorób cukrzycy, chorób nowotworowych, naczyniowo – sercowych i innych chorób cywilizacyjnych,
- b) edukacja mieszkańców w szczególności dzieci i młodzieży w zakresie zasad zdrowego trybu życia, zdrowego odżywiania i higieny osobistej,
- c) działania na rzecz zwiększenia aktywności fizycznej mieszkańców,
- d) działania na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- e) edukacja w zakresie szkodliwości palenia tytoniu i innych używek.

4) Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- a) integracja i aktywizacja społeczna osób w wieku senioralnym,
- b) profilaktyka zdrowotna nakierowana na osoby w wieku senioralnym.

5) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;

- a) integracja i aktywizacja społeczna osób z niepełnosprawnością i ich rodzin;
- b) ułatwienia w dostępie do obiektów infrastruktury na terenie miasta, usług medycznych, oferty kulturalnej, etc.

- 6) Zapewnienie porządku i bezpieczeństwa publicznego, ratownictwo, obrona cywilna i ochrona ludności:
- a) edukacja, w szczególności dzieci i młodzieży, w zakresie dbania o własne bezpieczeństwo w tym również podczas spędzania czasu wolnego,
 - b) ochrona osób kąpiących się i przebywających nad wodami w sezonie letnim, w granicach administracyjnych Gminy,
 - c) tworzenie i realizacja programów w zakresie przeciwdziałania przemocy,
 - d) promocja bezpiecznego stylu życia (na każdym etapie edukacyjnym – od przedszkola do seniora),
 - e) edukacja społeczeństwa z zastosowaniem kampanii informacyjnych, treningów i ćwiczeń dla ludności cywilnej,
 - f) szkolenie ludności w zakresie powszechnej samoobrony,
 - g) organizowanie kampanii społecznych, z wykorzystaniem środków komunikacji medialnej oraz pogadanek i prelekcji,
 - h) działania informacyjne poprzez wspieranie systemu wykrywania zagrożeń i stwarzanie warunków do ostrzegania i alarmowania ludności (w celu efektywnego ostrzegania ludności),
 - i) pomoc humanitarna i doraźna oraz edukacja społeczna,
 - j) inne działania wynikające z zadań gminy, uwzględnione w ustawie o ochronie ludności i obronie cywilnej z dnia 5 grudnia 2024 r. (Dz. U. 2024 r., poz. 1907),
 - k) projektowanie i tworzenie rozwiązań infrastrukturalnych zwiększających poziom ochrony ludności w sytuacjach zagrożeń (schronienie lub nocleg; zaopatrzenie w wodę i żywność oraz w produkty lecznicze; energię elektryczną, paliwo, łączność, usługi teleinformatyczne i transport itp.).

- 7) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki:
- a) współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizacji i szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizacji wyjazdów drużyn i zawodników na zawody rangi centralnej,
 - b) współpraca w zakresie upowszechniania masowych imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych wśród mieszkańców Nowego Dworu Mazowieckiego, akcji „Lato i Zima w Mieście”,
 - c) współorganizowanie rozgrywek sportowych, zawodów szkolnych i międzyszkolnych,
 - d) współpraca w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych, rajdów i innych imprez krajoznawczych,
 - e) tworzenie warunków do prowadzenia działalności statutowej klubom sportowym i stowarzyszeniom, w tym udostępnianie gminnych obiektów sportowych,
 - f) promowanie aktywności rekreacyjno-sportowej, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
 - g) współorganizowanie przedsięwzięć turystycznych oraz promowanie potencjału turystycznego Gminy,
 - h) badanie, upowszechnianie i promocja historii Miasta Nowy Dwór Mazowiecki,
 - i) aktywizacja osób starszych i niepełnosprawnych w zakresie organizacji zajęć i imprez sportowo-turystycznych,
 - j) promocja i programy stypendialne (dofinansowanie wyjazdów, zgrupowań i obozów sportowych).

8) Edukacja, kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) wspieranie inicjatyw kulturalnych oraz przedsięwzięć edukacyjno-kulturalnych,
- b) wzbogacanie form upowszechniania kultury poprzez organizację festiwali, przeglądów, koncertów artystycznych, turniejów, pikników festynów, pokazów itp.,
- c) organizację konkursów, warsztatów i wystaw,
- d) współdziałanie przy organizacji imprez kulturalnych o różnym zasięgu, promujących Gminę i region,
- e) promowanie lokalnej twórczości,
- f) promowanie inicjatyw kulturalnych, zwłaszcza w lokalnych mediach i miejskim serwisie internetowym,
- g) wspieranie działań na rzecz udziału osób starszych w kulturze,
- h) dofinansowanie zorganizowanego wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie letnim i zimowym,
- i) wspieranie tworzenia warunków do prawidłowego rozwoju dzieci młodzieży,
- j) promowanie działalności integrującej społeczność lokalną poprzez m.in. aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską,
- k) wspieranie i promowanie działań związanych z kształtowaniem świadomości historycznej mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży szkolnej.

9) Ekologia i ochrona zieleni oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

- a) edukacja ekologiczna, działania proekologiczne oraz ochrona zieleni;

- b) organizowanie konkursów o tematyce ekologicznej, przyrodniczej dla mieszkańców, w tym dla dzieci i młodzieży,
 - c) organizowanie konkursów dla wspólnot mieszkaniowych i mieszkańców Gminy w zakresie zagospodarowania terenów wspólnot mieszkaniowych;
 - d) inicjowanie akcji upowszechniających utrzymanie czystości porządku terenów zielonych stanowiących własność publiczną (parki, zieleńce);
 - e) inicjowanie akcji upowszechniających zachowania proekologiczne (segregację odpadów, oszczędność energii, ochronę wód, ziemi i lasów);
 - f) wydawanie niskonakładowych publikacji z zakresu ochrony przyrody, środowiska, segregacji odpadów, utrzymania czystości i porządku;
 - g) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statusowych działalności organizacji w zakresie ochrony środowiska naturalnego i przyrody, terenów zielonych itp.
 - h) współpraca w zakresie tworzenia projektów zagospodarowania terenów zielonych na terenie Gminy;
 - i) organizowanie zajęć o tematyce ekologicznej dla dzieci i młodzieży;
 - j) promowanie bioróżnorodności, ochrony przyrody i dziedzictwa przyrodniczego gminy i regionu (w tym obszarów NATURA 2000);
- 10) Ochrona zwierząt i opieka nad zwierzętami bezdomnymi;

Okres realizacji programu

Niniejszy program będzie realizowany w 2026 roku.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

- 1) Program finansowany jest ze środków własnych Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.
- 2) Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację programu na rok budżetowy 2026 wynosi 600 000,00 zł.
- 3) Ostateczna wysokość środków zostanie określona w uchwale budżetowej na rok 2026.

Sposób realizacji programu

W realizacji programu uczestniczą:

- 1) Rada Miejska w Nowym Dworze Mazowieckim** – określa kierunki lokalnej polityki społecznej oraz wysokość środków finansowych na jej realizację;
- 2) Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki** – ogłasza i rozstrzyga konkursy ofert, powołuje komisje konkursowe, nadzoruje realizację programu, realizuje kierunki polityki społecznej Miasta, podejmuje decyzje o priorytetach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami a także czuwa nad prawidłowym przebiegiem tej współpracy;
- 3) Komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego oraz jednostki organizacyjne** – realizują współpracę z organizacjami w ramach swoich kompetencji;
- 4) Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy** – realizują zadania publiczne;

Realizację programu koordynuje pracownik Urzędu Miejskiego, któremu powierzone zostały zadania z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Sposób oceny realizacji programu

1. Bieżącym monitorowaniem realizacji założeń programu zajmuje się pracownik, któremu powierzone zostały zadania z zakresu współpracy z podmiotami pozarządowymi.
 - 1) Ocena realizacji programu odbywa się poprzez analizę następujących wskaźników:
 - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów,
 - b) liczby organizacji uczestniczących w programie,
 - c) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - d) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
 - e) liczba zawartych umów w trybie art. 19a ustawy,
 - f) liczby zrealizowanych zadań,
 - g) liczby beneficjentów,
 - h) wysokości udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.
 - 2) Sprawozdanie z realizacji programu Burmistrz przedstawi Radzie Miejskiej nie później niż do dnia 31 maja 2027 r.
Zostanie ono także opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na stronie internetowej www.nowydwormaz.pl.

Informacja o tworzeniu programu i przebiegu konsultacji.

Projekt programu na rok 2026 został opracowany przez Wydział Aktywizacji Mieszkańców we współpracy z innymi wydziałami Urzędu

Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim, na bazie programów współpracy z lat poprzednich.

Projekt programu opracowano w oparciu o dotychczasowe doświadczenia współpracy Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z organizacjami.

Informacja o przystąpieniu do prac nad projektem została opublikowana na stronie internetowej miasta www.nowydwormaz.pl w zakładce Organizacje pozarządowe – Projekt Programu Współpracy Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Konsultacje projektu programu współpracy odbyły się zgodnie z uchwałą nr XL/455/2022 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 27 września 2022 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Konsultacje trwały od ... do 2025 r., a wyniki konsultacji zostały przedstawione Burmistrzowi.

Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w formie badania opinii organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego poprzez:

- 1) udostępnienie i zamieszczenie projektu Programu Współpracy Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z organizacjami

pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 na stronie internetowej www.nowydwormaz.pl w zakładce organizacje pozarządowe, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego przy ul. Zakroczymskiej 30 w Nowym Dworze Mazowieckim;

- 2) zbieranie pisemnych opinii, uwag i wniosków na temat projektu Programu pocztą elektroniczną na adres e-mail: ngo@nowydwormaz.pl lub pocztą tradycyjną na adres Urząd Miejski, ul. Zakroczymska 30, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki oraz osobiście w budynku Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Zakroczymskiej 30, I piętro, pokój 120 w godz.: 9:00 – 15:00.
- 3) spotkanie z organizacjami pozarządowymi, które odbyło się w dniu listopada 2025 r. o godz.
w
- 4) ankietę wypełnioną przez organizacje pozarządowe na spotkaniu, które odbyło się w dniu listopada 2025 r. o godz. w

Po uchwaleniu Programu przez Radę Miejską, został on opublikowany na stronie internetowej miasta www.nowydwormaz.pl w zakładce Organizacje pozarządowe – Program Współpracy Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza Miasta Nowego Dworu Mazowieckiego celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach. Jedna komisja może rozstrzygnąć kilka konkursów.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) przedstawiciele organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego,
 - 2) przedstawiciele komórek merytorycznych urzędu,
 - 3) przedstawiciele organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572 oraz z 2025 r. poz. 769) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
6. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.
7. Komisja opiniuje oferty, sporządza protokół i przekazuje Burmistrzowi rekomendacje dotyczące podziału środków.
8. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządowe;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie publiczne;
- 4) uwzględnia planowany przez organizacje pozarządowe udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 5) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych z lat poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Postanowienia końcowe

Treść programu współpracy w pełnej wersji została przyjęta zgodnie z załączonym projektem. Obejmuje cele, zasady, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, wysokość środków finansowych oraz sposób realizacji i oceny programu.

W przypadku, gdy przepisy odrębne określają inny tryb zlecania zadań publicznych organizacjom, stosuje się tryb w nich określony.